

## دستور العمل برگزاری پیش دفاع رساله دکترای دانشکده برق، طبق ضوابط مصوبه ۱۳۹۹/۰۱/۱۹ دانشگاه

قابل ذکر است قبل از هر اقدامی دانشجوی باید کد ۵ رقمی تایید مقالات خود را از استاد راهنما دریافت نماید. این کد از طریق سایت پژوهشی دانشگاه در اختیار اساتید محترم قرار می گیرد.

### الف- مراحل درخواست:

- ۱- ثبت درخواست از طریق سامانه گلستان
- ۲- تکمیل فرم های ۳۸۵ (بصورت دو رو) و ۳۹۴ توسط دانشجو و ارسال به استاد راهنما
- ۳- تایید فرم های ۳۸۵ (بصورت دو رو) و ۳۹۴ توسط استاد راهنما و ارسال به تحصیلات تکمیلی
- ۴- تایید مقالات و درخواست دانشجو در جلسه گروه مربوطه و سپس در شورای آموزشی و پژوهشی دانشکده
- ۵- بررسی پرونده و صدور مجوز از طرف تحصیلات تکمیلی دانشکده و دانشگاه
- ۶- اطلاع رسانی به استاد راهنما و دانشجو توسط تحصیلات تکمیلی دانشکده

### ب- مراحل برگزاری جلسه:

- ۱- دریافت فرم ۳۸۸ از تحصیلات تکمیلی دانشکده و تحویل فرم مذکور به همراه نسخه رساله به اساتید مدعو بیرون دانشگاه
- ۲- ارسال رساله دکترای برای اساتید مشاور و داوران داخلی و هماهنگی تاریخ و ساعت جلسه با استادان راهنما، مشاوران، داوران داخلی
- ۳- اعلام تاریخ و ساعت جلسه به تحصیلات تکمیلی دانشکده
- ۴- تهیه فرم صورتجلسه توسط تحصیلات تکمیلی دانشکده و تحویل به استاد راهنما
- ۵- دانشجویان میتوانند برای جلسه غیر حضوری از بسترهایی نظیر سامانه مدیریت یادگیری دانشگاه، نرم افزار اسکای روم و غیره استفاده نمایند. لازم است کل فرایند جلسه شامل پرسش و پاسخ اساتید ممتحن بصورت ضبط ویدیو با فرمت MP4 تهیه و در اختیار تحصیلات تکمیلی دانشکده و دانشگاه قرار گیرد
- ۶- مدیریت جلسه با استاد راهنما میباشد.
- ۷- بعد از رفع محدودیتها و تدابیر پیشگیرانه ناشی از بیماری کرونا، جهت ثبت مستندات و بایگانی در پرونده تحصیلی دانشجو، تحصیلات تکمیلی دانشکده با همکاری استاد راهنما فرم مربوطه را به امضاء اساتید داور خواهد رساند.

### تذکرات مهم :

- دانشجوی گرامی می تواند مراحل ارسال و تایید فرم ها را از طریق پست الکترونیکی استاد راهنما یا کارشناس تحصیلات تکمیلی ([Ghomitavakolif@iust.ac.ir](mailto:Ghomitavakolif@iust.ac.ir)) انجام دهد.
- دانشجو همچنین می تواند جلسات خود را بصورت حضوری با رعایت تدابیر مناسب بهداشتی سفارش شده با حضور اساتید راهنما، مشاور و داوران برگزار نمایند.