

مراحل حذف اضطراری

- 1 - **مراجعه به وبسایت آموزشی (سیستم مکانیزه گلستان):**
 - **منوی کاربر / ثبت نام / حذف اضطراری / درخواست مجوز حذف اضطراری**
 - **گزینه درخواست حذف را برای درسی که درخواست حذف اضطراری آنرا دارید بزنید.**
- 2 - **پرینت گزارش 1130 در سیستم مکانیزه گلستان:**
 - **دریافت امضاء استاد مربوطه**
 - **دریافت امضاء استاد راهنما**

* چنانچه درس مذکور در دانشکده برق نباشد برگه به مهر دانشکده ارائه دهنده ممهور گردد.

- 3 - **تحویل فرم مذکور به همراه یک کپی از آن به آموزش دانشکده**

R مراحل بالا جهت حذف اضطراری بایستی در زمانی که در تقویم آموزشی توسط آموزش دانشگاه تعیین گردیده انجام گیرد در غیر این صورت با توجه به عدم دسترسی آموزش دانشکده غیر از تاریخ مشخص شده آموزش مسئولیتی در قبال حذف درس نخواهد داشت.

آموزش دانشکده مهندسی برق